



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
b. Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.

TINJAUAN PROSEDUR PENERIMAAN KAS PADA RUMAH SAKIT AZRA BOGOR

SITI NUR KHOFIFAH



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH VOKASI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2025**



PERNYATAAN MENGENAI LAPORAN PROYEK AKHIR DAN SUMBER INFORMASI SERTA PELIMPAHAN HAK CIPTA

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan proyek akhir dengan judul “Tinjauan Prosedur Penerimaan Kas pada Rumah Sakit Azra Bogor” adalah karya saya dengan arahan dari dosen pembimbing dan belum di ajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi manapun. Sumber informasi yang dikutip atau berasal dari karya yang telah diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar Pustaka dibagian akhir laporan proyek akhir ini.

Dengan ini saya melimpahkan hak cipta dari karya tulis saya kepada Institut Pertanian Bogor.

Bogor, Juli 2025

Siti Nur Khofifah
J0314211288

- Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
b. Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.



ABSTRAK

SITI NUR KHOFIFAH. Tinjauan Prosedur Penerimaan Kas pada Rumah Sakit Azra Bogor. Dibimbing oleh WIM GUSSENO.

Analisis ini dilakukan agar penulis dapat mengetahui lebih dalam tentang bagaimana departemen keuangan yang ada di Rumah Sakit mengelola hasil pembayaran dari pasien serta mengetahui bagaimana proses berjalannya sehingga dapat menambah wawasan penulis mengenai apa saja yang harus dimasukkan untuk hasil analisis. Rumah Sakit Azra Bogor menghadapi kesalahan rutin yang menyebabkan adanya keluhan dari pasien. Pengelolaan dalam penerimaan kas di Rumah Sakit Azra hampir tidak berjalan dengan semestinya karena tidak adanya Standar Operasional Prosedur yang terdokumentasi sehingga tidak ada pacuan dalam mengelola ketentuan operasionalnya. Penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif dengan mengumpulkan data melalui studi pustaka, dokumentasi, wawancara dan observasi. Hasil menunjukkan bahwa Standar Operasional Prosedur dapat memberikan bahan evaluasi agar unit atau staf rumah sakit dapat menimalkan masalah yang terjadi dan dapat mempertahankan konsistensi terhadap prosedur yang dikelola agar Rumah Sakit Azra dapat memberikan pelayanan yang lebih optimal terhadap pasien.

Kata kunci: Departemen Keuangan, Penerimaan Kas, Sistem Informasi Akuntansi.

ABSTRACT

SITI NUR KHOFIFAH. A Review of the Cash Receipt Procedure at Azra Hospital Bogor. Supervised by WIM GUSSENO.

This analysis was conducted to allow the author to gain deeper insights into how the finance department at Azra Hospital manages payments received from patients, as well as to understand the overall process in order to broaden the author's perspective on the essential components required for analysis. Azra Hospital in Bogor faces recurring errors that result in patient complaints. The cash receipt management process at Azra Hospital is not functioning optimally due to the absence of documented standard operating procedures, leading to a lack of formal guidance in managing its operational activities. This study employs a qualitative research approach, collecting data through observation, interviews, documentation, and literature study. The results indicate that the implementation of SOPs can provide a valuable evaluation framework, enabling hospital units or staff to minimize problems and maintain consistency in well-managed procedures, thus allowing Azra Hospital to deliver more optimal services to its patients.

Keywords: Finance Department, Cash Receipts, Accounting Information.



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak mengulik kepentingan yang wajar IPB University.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.

©Hak Cipta IPB, tahun 2025

Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

Dilarang mengutip Sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa menyantumkan atau menyebutkan sumbernya. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah dan pengutipan tersebut tidak merugikan kepentingan IPB. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak Sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.

Pelimpahan hak cipta atas karya tulis dari penelitian kerja sama dengan pihak luar IPB harus didasarkan pada perjanjian kerja sama yang terkait.



TINJAUAN PROSEDUR PENERIMAAN KAS PADA RUMAH SAKIT AZRA BOGOR

SITI NUR KHOFIFAH

Laporan Proyek Akhir
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh
gelar Sarjana Terapan pada
Program Studi Akuntansi

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH VOKASI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2025**

- Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
b. Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.



@Hak cipta milik IPB University

IPB University

Penguji pada Ujian Laporan Proyek Akhir: Yuni Astuti Tri Tartiani, S.E., M.M.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
b. Pengutipan tidak mengulik kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.



Judul Proyek Akhir : Tinjauan Prosedur Penerimaan Kas pada Rumah Sakit Azra Bogor
Nama : Siti Nur Khofifah
NIM : J0314211288

Disetujui oleh

Pembimbing:

Wim Gusseno, S.Ak., M.M.

Diketahui oleh

Ketua Program Studi:

Ratih Pratiwi, S.E., M.Ak.
NPI. 201807198706232001

Dekan Sekolah Vokasi:

Dr. Ir. Aceng Hidayat, M.T.
NIP. 196607171992031003

Tanggal Ujian:
19 Juli 2025

Tanggal Lulus:



PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas berkat dan rahmatnya, laporan proyek akhir dengan judul "Tinjauan Prosedur Penerimaan Kas pada Rumah Sakit Azra Bogor" ini berhasil terselesaikan dengan baik. Laporan proyek akhir ini disusun berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan di Rumah Sakit Azra Bogor pada Desember 2024 sampai Mei 2025.

Penulis dengan senang hati ingin mengucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada seluruh pihak yang telah membimbing dan membantu penulis dalam penyusunan laporan ini. Rasa terima kasih penulis sampaikan kepada Bapak Dr. Ir. Aceng Hidayat, M.T selaku Dekan Sekolah Vokasi Institut Pertanian Bogor, Ibu Ratih Pratiwi, S.E., M.Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Sekolah Vokasi Institut Pertanian Bogor, Bapak Wim Gusseno S.Ak., M.M selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk memberi arahan dan masukan saat penyusunan laporan serta kepada Bapak Yana dan Bapak Maman Tasman selaku Staf Keuangan Rumah Sakit Azra yang telah berkenan menerima dan membimbing penulis selama melaksanakan penelitian untuk proyek akhir ini.

Terima kasih juga penulis ucapkan kepada kedua orang tua penulis yang tanpa lelahnya selalu memberikan dukungan kata maupun materi selama penulis menyusun laporan proyek akhir ini dan tak lupa kepada keluarga dan teman-teman yang dengan senang hati telah memberikan dukungan maupun saran juga kebahagiaan kepada penulis sehingga penulis dapat lebih semangat dalam melaksanakan penyusunan laporan proyek akhir ini.

Penulis menyadari bahwa banyak sekali kekurangan dalam penyusunan laporan proyek akhir ini. Oleh karena itu, penulis berharap agar mendapatkan kritik dan saran untuk membantu laporan ini menjadi lebih baik. Semoga penelitian ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca.

Bogor, Juli 2025

Siti Nur Khofifah



DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	ix
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
1.5 Kerangka Berpikir	3
II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Sistem Informasi Akuntansi	4
2.1.1 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi	4
2.1.2 Komponen Sistem Informasi Akuntansi	4
2.2 <i>Flowchart</i>	5
2.2.1 Pengertian <i>Flowchart</i>	5
2.2.2 Fungsi dan Tujuan <i>Flowchart</i>	5
2.2.3 Simbol <i>Flowchart</i>	6
2.3 Penerimaan Kas	6
2.3.1 Pengertian Penerimaan Kas	7
2.3.2 Sistem Penerimaan Kas di Rumah Sakit	7
2.4 Standar Operasional Prosedur	7
2.4.1 Pengertian SOP	8
2.4.2 Tujuan SOP dalam sistem pelayanan dan keuangan	8
2.4.3 Kegunaan Standar Operasional Prosedur	8
2.5 Prosedur Penelitian	9
2.5.1 Identifikasi Masalah	9
2.5.2 Studi Pustaka	9
2.5.3 Pengumpulan Data	9
2.5.4 Analisis Data	9
2.5.5 Penyusunan Hasil dan Kesimpulan	9
2.5.6 Penelitian Terdahulu	10
III METODE PENELITIAN	11
3.1 Gambaran Perusahaan	11
3.1.1 Moto dan Visi Rumah Sakit Azra Bogor	11
3.1.2 Struktur Organisasi Rumah Sakit Azra	11
3.2 Lokasi Penelitian dan Waktu Penelitian	12
3.3 Metode Pengumpulan Data	13
3.3.1 Metode Analisis Data	13
3.3.2 Teknik Pengumpulan Data	13
IV HASIL DAN PEMBAHASAN	14
4.1 Alur Penerimaan Kas di Rumah Sakit Azra	14
4.1.1 Alur Penerimaan Kas Pembayaran Tunai	14
4.1.2 Alur Penerimaan Kas Pembayaran Asuransi	15

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah

b. Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.



4.2 Kendala saat Proses Penerimaan Kas	17
4.2.1 Kendala Penerimaan Kas Tunai	17
4.2.2 Kendala saat Penerimaan Kas Asuransi	17
4.2.3 Penyesuaian kendala dengan bagian/unit yang terlibat	18
4.3 Perancangan SOP	19
4.3.1 SOP untuk Staf Apotek	20
4.3.2 SOP untuk Staf Kasir	21
4.3.3 SOP untuk Staf keuangan bagian Verifikasi hasil Pembayaran Tunai	22
4.3.4 SOP untuk Pembayaran Asuransi	23
4.4 Bagan Alir Penerimaan Kas Tunai dan Asuransi	26
SIMPULAN DAN SARAN	30
5.1 Simpulan	30
5.2 Saran	30
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	33
RIWAYAT HIDUP	38

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.



1	Penelitian Terdahulu	10
2	Waktu Penelitian	12
3	Identifikasi Kendala	18
4	SOP Bagian Apotek	20
5	SOP Bagian Kasir	21
6	SOP Bagian Verifikasi	22
7	SOP Penagihan Piutang Asuransi	23
8	Mitigasi Risiko Bagian Apotek	24
9	Mitigasi Risiko Bagian Kasir	24
10	Mitigasi Risiko Bagian Verifikasi	25
11	Mitigasi Risiko Piutang Asuransi	25

DAFTAR GAMBAR

1	Kerangka Berpikir	3
2	Simbol <i>Flowchart</i>	6
3	Bagan Alir Penerimaan Kas Tunai	26
4	Bagan Alir Penerimaan Kas Asuransi	28

DAFTAR LAMPIRAN

1	Kwitansi Hasil Pembayaran	34
2	Rekening Koran dari Bank	35
3	Struk Pembayaran	36
4	Kwitansi Jasa Dokter	36
5	Sistem Data Pasien	37
6	Arsip Kwitansi Pembayaran Asuransi	37

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak mengulang kepentingan yang wajar IPB University.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB University.