

# Format Skripsi

## Tujuan instruksional khusus:

Setelah mengikuti kuliah ini, mahasiswa akan dapat menerapkan format skripsi yang berlaku di Institut Pertanian Bogor dalam penulisan skripsi.

# Subpokok bahasan

- ⦿ Pengetikan
- ⦿ Pola umum skripsi



# Pengetikan

- ⊙ Kertas: HVS 80 g, A4 (21,0 cm x 29,7 cm).
- ⊙ Pias (*margin*) kiri 4 cm, pias lain @ 3 cm.
- ⊙ Spasi 1, dicetak bolak-balik.
- ⊙ Awal paragraf menjorok 1 cm.
- ⊙ Jenis huruf (*font*)
  - Teks:  
Times New Roman (TNR) 12 pt / Arial 11 pt.
  - Judul pada halaman sampul dan judul bab:
    - ★ TNR 14 pt atau Arial 13 pt.
    - ★ huruf kapital, dicetak tebal, diletakkan di tengah daerah pengetikan.

## Pengetikan (*lanjutan*)

- Judul subbab/sub-subbab:  
TNR 12 pt atau Arial 11 pt, dicetak tebal.
- Catatan kaki dan entri tabel/gambar:  
≥ TNR 10 pt/Arial 9 pt.
- ⊙ Kutipan verbatim (kalimat persis sama dengan kalimat dalam sumber acuan):  
Diketik 1 spasi, seluruh blok menjorok kiri-kanan 1 cm.



# Pola Umum Skripsi

## ➤ Bagian Pembuka

- ⦿ Halaman sampul
  - ⦿ Halaman judul depan
  - ⦿ Abstrak
  - ⦿ *Abstract*
  - ⦿ Halaman hak cipta
  - ⦿ Halaman judul dalam
  - ⦿ Hlm pengesahan
  - ⦿ Prakata
  - ⦿ Daftar isi
  - ⦿ Daftar tabel
  - ⦿ Daftar gambar
  - ⦿ Daftar lampiran
- 

## ➤ Tubuh Tulisan

- ⦿ Pendahuluan
- ⦿ Tinjauan Pustaka
- ⦿ Bahan dan Metode
- ⦿ Hasil dan Pembahasan
- ⦿ Kesimpulan dan Saran

## ➤ Bagian Akhir

- ⦿ Daftar Pustaka
- ⦿ Lampiran
- ⦿ Riwayat Hidup



## \* Penomoran halaman

- ⊙ Di sudut kanan atas, 2 cm dari tepi atas kertas dan 1 cm di atas baris pertama teks (tidak dicantumkan pada hlm yg mengandung judul bab, tetapi dihitung).
- ⊙ Jenis dan ukuran huruf (*font*) seperti teks.
- ⊙ Nomor halaman pada bagian pembuka (dihitung mulai abstrak): angka Romawi kecil (i, ii, iii, dst.).
- ⊙ Nomor halaman pada bagian lain (dihitung pendahuluan): angka Arab (1, 2, 3, dst.).

## ★ Halaman sampul

- ⊙ Warna hijau daun.
- ⊙ Tidak perlu sampul keras (*hard cover*).
- ⊙ Judul skripsi, nama lengkap penulis (tanpa kata "Oleh:", tanpa NRP), lambang IPB, nama departemen, fakultas, dan institut, kota, dan tahun lulus.
- ⊙ Spasi 1.
- ⊙ Teks simetri (di tengah daerah pengetikan).

## ★ Halaman judul depan

- ⊙ Isi seperti halaman sampul.



## ★ Abstrak

- ⊙ Setelah halaman judul depan, mulai hlm "i" (tidak dicantumkan).
- ⊙ Bahasa Indonesia, ≤ 250 kata, satu spasi, ditulis dalam satu paragraf.
- ⊙ Nama penulis hrf kapital, 3 spasi di bawah judul "ABSTRAK", di tepi kiri, disusul judul penelitian.
- ⊙ Huruf pertama setiap kata pd judul penelitian dgn huruf kapital kecuali kata depan & kata sambung.
- ⊙ Setelah judul penelitian ditulis "Dibimbing oleh XXX (tanpa tanda kurung)"; nama lengkap pembimbing dengan huruf kapital, tanpa gelar.

## ★ Abstract

◎ Terjemahan dari abstrak dalam bahasa Inggris.

## ★ Halaman hak cipta

© Hak Cipta milik IPB, tahun 2011  
Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

*Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan atau menyebutkan sumbernya. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik, atau tinjauan suatu masalah; dan pengutipan tersebut tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.*

*Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.*

## ★ Halaman judul dalam

- ⊙ Isi seperti hlm judul depan dgn tambahan pernyataan berikut di bawah nama penulis (spasi 1):

Skripsi

sebagai salah satu syarat untuk memperoleh

gelar Sarjana Pertanian

pada

Departemen Proteksi Tanaman

## ★ Halaman pengesahan

## ★ Prakata

- ⊙ Awal teks 3 spasi di bawah judul "PRAKATA".
- ⊙ Tidak lebih dari satu hlm, satu spasi.
- ⊙ Tujuan penulisan, waktu, lokasi, & sumber dana penelitian.
- ⊙ Ucapan terima kasih kpd yg benar-benar membantu, tidak perlu kpd pejabat struktural & dosen secara umum.
- ⊙ Penulisan seperti menyusun paragraf.



## ★ Daftar Isi

- ⊙ Dua spasi di bawah judul “DAFTAR ISI” ditulis kata “Halaman” pada tepi kanan baris.
- ⊙ Memuat daftar tabel, daftar gbr, daftar lampr, judul bab, subbab & subsubbab, daftar pustaka, & lampiran.
- ⊙ Bag pembuka tidak perlu dimuat dlm daftar isi.
- ⊙ Susunan daftar isi dimulai 1,5 spasi di bawah kata “Halaman”.
- ⊙ Judul bab dgn huruf kapital.
- ⊙ Judul subbab & sub-subbab: huruf awal setiap kata dgn huruf kapital, kecuali kata depan & kata sambung.

## ★ Daftar Isi (*lanjutan*)

- ⊙ Antarbab, antarsubbab & antarsubsubbab: 1 spasi.
- ⊙ Nomor hlm: rata tepi kanan.
- ⊙ Akhir setiap judul bab/subbab/sub-subbab dihubungkan oleh tanda jejak (*ladder*) dgn nomor hlm ybs (*ladder* mulai 2 ketukan setelah akhir judul bab/subbab/subsubbab & berakhir di tempat sebelum kata "Halaman").



## ★ Daftar Tabel

- ⊙ Daftar tabel dibuat bila terdapat  $\geq 2$  tabel.
- ⊙ Dua spasi di bawah judul "DAFTAR TABEL" ditulis kata "Halaman" pada tepi kanan baris.
- ⊙ Nomor tabel menggunakan angka Arab, di tepi kiri.
- ⊙ Judul tabel pertama 1,5 spasi di bawah kata "Halaman".
- ⊙ Antara judul tabel dan antarbaris dalam judul yang sama: 1 spasi.
- ⊙ Judul tabel harus sama dgn yg tertulis di dlm teks.

## ★ Daftar Tabel (*lanjutan*)

- ◎ Judul tabel: hanya huruf awal dari kata pertama dgn huruf besar, semua kata lain dgn huruf kecil, kecuali nama-nama/istilah-istilah yg harus ditulis dgn huruf besar.
- ◎ Akhir setiap judul tabel dihubungkan oleh tanda jejak dgn nomor hlm (seperti pada daftar isi).





## ★ Daftar Gambar

- ⊙ Dibuat bila terdapat  $\geq 2$  gambar.
- ⊙ Dua spasi di bawah judul "DAFTAR GAMBAR"  
ditulis kata "Halaman" pada tepi kanan baris.
- ⊙ Ketentuan lain seperti daftar tabel.

## \* Daftar Lampiran

- ⦿ Dibuat bila terdapat  $\geq 2$  lampiran.
- ⦿ Dua spasi di bawah judul "DAFTAR LAMPIRAN" ditulis kata "Halaman" pada tepi kanan baris.
- ⦿ Ketentuan lain seperti daftar tabel.

Bila jumlahnya tidak banyak, Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lampiran dapat diketik pada satu halaman

## ★ Pendahuluan

- ⊙ Mulai dgn hlm 1 (nomor halaman tidak dicantumkan).
- ⊙ Bisa dibagi menjadi subbab "Latar Belakang", "Tujuan Penelitian", dan "Hipotesis" atau "Manfaat Penelitian".
- ⊙ Antara judul bab & baris I teks 3 spasi.
- ⊙ Antara baris terakhir subbab & judul subbab berikutnya: 2 spasi.
- ⊙ Antara nomor halaman dengan teks 1 cm.
- ⊙ Antarbaris dalam teks, dan antara judul subbab dengan teks: 1 spasi.

## ★ Bagian lain tubuh tulisan

- ⊙ No. hlm melanjutkan no. hlm bab sebelumnya (no. hlm tdk dicantumkan pada hlm yg berisi judul bab).
- ⊙ Pembagian subbab sesuai kebutuhan.
- ⊙ Format lain seperti "Pendahuluan".
- ⊙ Antara teks ke judul tabel dan antara bagian akhir tabel ke teks di bawahnya 2 spasi.
- ⊙ Antara teks ke gambar dan antara judul gambar ke teks di bawahnya 2 spasi.

## ➤ **Penempatan judul subbab**

- ⊙ Harus taat asas untuk seluruh bagian tubuh tulisan.
- ⊙ Bila pada semua bab skripsi hanya ada satu tingkat anak bab (subbab): judul subbab di tepi kiri.
- ⊙ Bila ada bab yg subbabnya dibagi lagi menjadi bbrp subsubbab (anak bab tkt II): judul subbab di tengah, judul subsubbab di tepi kiri.
- ⊙ Ada bab yg subsubbabnya dibagi lagi menjadi bbrp sub-subsubbab (anak bab tkt III): judul subbab di tengah, judul subsubbab di tepi kiri, judul sub-subsubbab di awal paragraf.

➤ Penempatan judul subbab (lanjutan)

- ⊙ Judul bab, subbab, dan subsubbab (semua dicetak tebal) tidak perlu diakhiri tanda titik.
- ⊙ Judul sub-subsubbab ditempatkan di awal paragraf, dicetak tebal & diakhiri dgn tanda titik. Hanya huruf awal dari kata pertama judul sub-subsubbab dgn huruf besar, semua kata lain dgn huruf kecil, kecuali nama-nama/istilah-istilah yg harus ditulis dgn huruf besar.



## ★ Daftar Pustaka

- ⊙ Memuat pustaka yg diacu dlm tubuh tulisan.
- ⊙ Antara judul “Daftar Pustaka” dan pustaka I: 3 spasi.
- ⊙ Baris pertama tiap pustaka mulai dari tepi kiri, baris kedua & selanjutnya menjorok 1 cm.
- ⊙ Antarpustaka dan antarbaris dlm pustaka yg sama 1 spasi.



## \* Lampiran

- ⊙ Didahului 1 hlm yg memuat kata LAMPIRAN, yg ditempatkan di tengah-tengah hlm (no. hlm diperhitungkan tetapi tidak dicantumkan).
- ⊙ Dapat berupa tabel, gambar, atau teks, tetapi tidak perlu dikelompokkan berdasarkan jenis lampirannya.
- ⊙ Diberi nomor urut sesuai urutan pengacuan di dlm teks.
- ⊙ Judul lampiran ditempatkan di atas lampiran yg bersangkutan, termasuk untuk lampiran yg berupa tabel dan gambar.



## ★ Riwayat hidup

- ⊙ Awal teks 3 spasi di bawah judul “RIWAYAT HIDUP”.
- ⊙ Panjang halaman sesuai keperluan, satu spasi.
- ⊙ Tempat & tgl lahir penulis, nama kedua orang tua, pendidikan sejak SMU, riwayat studi di IPB, pengalaman kerja, pengalaman kegiatan ilmiah (kompetisi ilmiah, presentasi pada seminar profesional, dan publikasi ilmiah).